**ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОТЧУЖДЕНИЯ ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА**

1. Документ на основании которого приобреталась отчуждаемая доля (договор купли-продажи, решение о создании, учредит. Договор и т.п.)
2. Документы, подтверждающие правоспособность юридического лица (устав, зарегистрированный в налоговом органе (подлинник и копия), свидетельства о регистрации и постановке на учет в налоговом органе (подлинник и копия), свидетельство о приведении в соответствии с законом.
3. Список участников ООО с указанием сведений согласно ФЗ РФ об ООО о каждом участнике ООО, размере Доли в уставном капитале, ее оплате, оснований ее приобретений и т.д.
4. Выписка из ЕГРЮЛ не более 30-ти дней с даты выдачи до дня обращения к нотариусу.
5. Решение о создании (учредительный договор, договор об учреждении)
6. Решение (протокол) о назначении исполнительного органа (ген. директора)
7. Приказ о назначении гл. бухгалтера
8. Решение (протокол) ООО об одобрении сделки о продаже/ покупке с указанием является ли сделка крупной или нет, размер отчуждаемой доли, цена продажи/покупки доли, наличие обременений, кому доля продается/покупается, если участники юр. лица.
9. Решение (протокол) о продаже/ покупке доли, если Продавец или Покупатель Юр. Лицо.
10. Справка, подписанная ген. директором и Глав. бухгалтером о том, что продаваемая доля в размере \_ % оплачена полностью, номинальная стоимость доли в размере \_\_составляет\_\_.
11. Справка, подписанная ген. директором о том, что в сделке по купле-продаже Доли в уставном капитале в размере\_\_% не имеется заинтересованных и аффилированных лиц и что сделка не является крупной.
12. Согласование сделки по отчуждению доли в уставном капитале с ФАС или справка Общества об отсутствии необходимости согласования, за подписью ген. директора, если, участники юр. лица.
13. Справка, подписанная ген. директором о том, что участником-продавцом Доли не подавалось заявление о выходе из состава участников Общества и не заключался договор об осуществлении прав участников.
14. Документы (заявление или письмо) Общества по процедуре отчуждения Доли (о наличии всех правильно оформленных документов – отправленных уведомлений, оферт, полученных согласий, за подписью действующего исполнительного органа с печатью, датой, исх.№, заверенную ген. директором Общества копию письменного извещения (оферты) участника общества, намеренного продать долю, направленного в общество, с указанием, даты и входящего номера, а также отметки об отсутствии акцепта).
15. Заявление (протокол) участников Общества или самого Общества о согласии на отчуждение доли третьему лицу в случае, если уставом предусмотрена необходимость такого согласия и об отказе, от использования преимущественного права покупки доли' подлинность, подписи которых засвидетельствована нотариально.
16. Нотариально удостоверенные согласия супругов Продавца и Покупателя, подлинник свидетельства о заключении брака или заявление об отсутствии супруга(и)
17. Заполненное Заявление формы 14001 от имени Продавца. Образцы форм на сайте ФНС России Интернет по адресу [www.naIog.ru](http://www.naIog.ru)
18. Документ, удостоверяющий личность.

**Для иностранных компаний:**

1. Нотариально оформленная доверенность, апостилированная и нотариально оформленный перевод доверенности.

В доверенности в обязательном порядке должны быть указаны следующие полномочия: заключать и подписывать договор купли-продажи конкретной доли ООО за конкретную цену либо указано: «за цену и на условиях, по своему усмотрению» полные паспортные данные поверенного, данные компании, выдавшей доверенность: где и когда зарегистрирована, номер регистрации, адрес местонахождения, и т.п

1. Выписка из торгового Реестра, устав, свидетельство о регистрации и т.д., апостилированные, нотариально оформленный перевод указанных документов.

***Перечень документов является приблизительным, возможно истребование дополнительных документов после проведения правовой экспертизы представленного комплекта.***